****

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

### П Р И К А З

от 01.12.2020 № 119-А

г. Майкоп

Об утверждении Порядка рассмотрения документов, представляемых органами местного самоуправления для получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов с формой обращения и формой данных об исполнении и прогнозировании местных бюджетов для получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов

 В соответствии с пунктами 5 и 6 Правил предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов и иных дотаций местным бюджетам, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28.04.2020 № 81 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением из республиканского бюджета Республики Адыгея дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок рассмотрения документов, представляемых органами местного самоуправления для получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (далее – Порядок) согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму обращения для получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму предоставления данных об исполнении и прогнозировании местного бюджета согласно приложению № 3 .

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Первый заместитель

Министра финансов

Республики Адыгея Е.В. Косиненко

Приложение № 1

к приказу Министерства финансов

Республики Адыгея

от 01.12.2020 № 119-А

**Порядок рассмотрения документов, представляемых органами местного самоуправления для получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов**

1. Документы, представленные органами местного самоуправления, указанные в пункте 5 Правил предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов и иных дотаций местным бюджетам, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28.04.2020 № 81 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением из республиканского бюджета Республики Адыгея дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» (далее – Правила), после поступления в Министерство финансов Республики Адыгея и регистрации в установленном порядке направляются на рассмотрение в отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов и в отдел прогнозирования и анализа поступления доходов.

2. Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов в течение 3 рабочих дней рассматривает соответствие представленных документов перечню установленному пунктом 5 Правил и формам, утвержденным пунктами 2 и 3 настоящего Приказа.

3. В случае не соответствия представленных документов перечню установленному пунктом 5 Правил и формам, утвержденным пунктами 2 и 3 настоящего Приказа, отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов готовит проект письма Министерства финансов Республики Адыгея о направлении на доработку представленных документов.

4. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 5 Правил и формам, утвержденным пунктами 2 и 3 настоящего Приказа отделом прогнозирования и анализа поступления доходов в течение 5 дней со дня регистрации представляется в отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов заключение по представленным данным об исполнении и прогнозировании местного бюджета.

 5. Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов в случаях отсутствия расходных обязательств муниципального образования, не обеспеченных собственными доходами местного бюджета, несоблюдения условий, предусмотренных пунктом 4 Правил, несоблюдения муниципальным образованием принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации готовит проект об отказе в предоставлении дотации с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 7 Правил.

6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении дотации отделом межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов в течении 10 дней со дня регистрации обращения производится расчет дотации в соответствии с методикой распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28.04.2020 № 81
«О некоторых вопросах, связанных с предоставлением из республиканского бюджета Республики Адыгея дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов».

7. Перечисление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов осуществляется на основании соглашений заключенных в соответствии с пунктом 4 Правил.

Приложение № 2

к приказу Министерства финансов

Республики Адыгея

от 01.12.2020 № 119-А

Форма обращения для получения

дотации на поддержку мер

по обеспечению

 сбалансированности

 местных бюджетов

В Министерство финансов

Республики Адыгея

Обращение по вопросу получения дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетам муниципального образования «….» из республиканского бюджета Республики Адыгея

 1. Расходные обязательства муниципального образования «….», не обеспеченные собственными доходными источниками по состоянию на …. года составляют …. тыс. рублей. Данные об исполнении и прогнозировании бюджета муниципального образования «…» по форме согласно Приложению № 3 настоящего Приказа прилагаются.

 2. В целях соблюдения принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации органами местного самоуправления муниципального образования «….» приняты в текущем финансовом году следующие меры:

 1) Оптимизация (уменьшение) расходных обязательств на сумму … тыс. рублей.

 2) Оптимизация сетей и штатов с бюджетным эффектом на сумму … тыс. рублей.

 3) Внесены следующие изменения в нормативно-правовые акты муниципального образования в части оздоровления муниципальных финансов (перечислить).

 4) Меры, принятые по повышению собираемости налоговых и неналоговых доходов (перечислить).

 3. Просроченная кредитная задолженность по оплате труда и начислениям на оплату труда отсутствует по состоянию на … года.

 4. Задолженность перед республиканским бюджетом Республики Адыгея отсутствует по состоянию на … года.

Глава

Муниципального образования

«…» ……………..

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  Приложение № 3  |
|  |  |  |  |  |  |  к приказу Министерства финансов |
|  |  |  |  |  |  | Республики Адыгея |
|  |  |  |  |  |  | от 01.12.2020 № 119-А |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Форма предоставления данных  |
|  |  |  |  |  |  | об исполнении и прогнозировании  |
|  |  |  |  |  |  | местного бюджета |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Таблица 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Паспорт параметров консолидированного бюджета муниципального образования "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" на \_\_\_\_ год (текущий)** |  |
|  | (в тыс. рублях) |
| № | Наименование показателя | Исполнение за отчетный год | \_\_\_\_\_ год (текущий) | Темп текущего года к отчетному, % | Ожидаемая оценка МФ РА на текущий год |
| Факт год | Факт на отчетную дату аналогичного периода текущего года | Уточненный план на год | Факт на отчетную дату | Ожидаемое исполненние до конца текущего года | Ожидаемое исполненние за текущий год | По году | По факту на отчетную дату |
| Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консо-лидиро-ванный бюджет | Бюджет МО |
|   | **Доходы** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **1.** | **Налоговые и неналоговые доходы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налоговые доходы |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.1.* | *Налог на доходы физ. лиц* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.2.* | *Акцизы на нефтепродукты* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.3.* | *Налоги на совокупный доход* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.3.1.* |  *в том числе: УСН* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.3.2.* | *ЕНВД* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.3.3.* | *ЕСХН* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.3.4.* | *Патент* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.4.* | *Налог на имущество физ. лиц* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.5.* | *Налог на имущество организаций* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.6.* | *Земельный налог* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.7.* | *НДПИ* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.8.* | *Госпошлина* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *1.9.* | *Прочие налоговые доходы* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Неналоговые доходы |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Доходы от использования имущества, в том числе |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | аренда земель |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***2*** | **-Безвозмездные поступления** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2,1 | -Дотации |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2,2 | -Субвенции |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.3. | -Субсидии |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2,4 | -Иные межбюджетные трансферты |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2,5 | -прочие безвозмездные поступления |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2,6 | -Безвозмездные поступления от негосударственных организаций |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2,7 | -Возврат остатков |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Итого доходы:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |
| 3,1 | Зарплата с начислениями (с учетом бюджетных и автономных учреждений) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,2 | Капитальные вложения, 400 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,3 | Социальное обеспечение, 310, 320 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,4 | Обслуживание муниципального долга, 730 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,5 | Иные закупки товаров, работ, услуг, 241, 242, 244, 245 (за исключением коммунальных услуг) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,6 | Коммунальные услуги по виду расходов 244 (включая бюджетные учреждения и автономные) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,7 | Субсидии бюджетным учреждениям 610, 620 (за исключением зарплаты, и коммунальных услуг) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,8 | Исполнение судебных актов 830 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,9 | Уплата налогов, сборов, 850 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,1 | Иные расходы |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3,11 | Расходы на Дорожное хозяйство, всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| за счет собственных средств местных бюджетов |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3** | **Итого расходы:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |  |
|   | в т.ч. - за счет республиканских средств |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | - за счет собственных средств районного (городского) бюджета |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **4** | **Дефицит\профицит** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |  |
|   | Источники финансирования дефицита: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Изменение остатков |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Полученные кредиты от кредитных организаций  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Погашенные кредиты от кредитных организаций  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Полученные бюджетные кредиты |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Погашенные бюджетные кредиты  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Поступления от продажи акций |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Иные источники |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **Недостаток средств** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   | целевые | не целевые |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Справочно остатки: | на 1 января отчетного года |   |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | на 1 января текущего года |   |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | на отчетную дату текущего года |   |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проверочная строка республиканских средств в составе расходов |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель финансового органа |  |   |   |   |   |   |  | Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (Подпись) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | М.П. |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |  |   |
|   |   |  |  |   |
|   |   |  |  |   |
|   |   |  |  |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   | Таблица 2 |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |
| **Рашифровка расходов Консолидированного бюджета МО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" по которым ожидается увеличение по сравнению с фактическим исполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год (на отчетную дату текущего года) (средства районного бюджета - без учета целевых)** |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (в тыс. рублях) |  |
| № | Показатели | Факт за отчетный год | Факт на отчетную дату текущего года | Ожидаемое исполненние до конца текущего года | Ожидаемое исполненние за текущий год | Темп текущего года к отчетному, % | Отклонение (разница между ожидаемым исполнением за текущий год и фактом за отчетный год), тыс. руб. +.- | Обоснование увеличений |   |
| Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО | Консолидиро-ванный бюджет | Бюджет МО |   |   |
| **3,1** | **Зарплата с начислениями (с учетом бюджетных и автономных учреждений), в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
|   | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,2** | **Капитальные вложения, 400** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |
|   | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,3** | **Социальное обеспечение, 310, 320** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|   | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,4** | **Обслуживание муниципального долга, 730** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|  | ………….. |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **3,5** | **Иные закупки товаров, работ, услуг, 241, 242, 244, 245 (за исключением коммунальных услуг)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|   | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,6** | **Коммунальные услуги по виду расходов 244 (включая бюджетные учреждения и автономные)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|  | ………….. |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **3,7** | **Субсидии бюджетным учреждениям 610, 620 (за исключением зарплаты, и коммунальных услуг)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|   | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,8** | **Исполнение судебных актов 830** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|  | ………….. |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **3,9** | **Уплата налогов, сборов, 850** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **3,1** | **Иные расходы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|  | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3,11** | **Расходы на Дорожное хозяйство, всего** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
|  | ………….. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Руководитель финансового органа |  |   |   |   |   |   |  | Ф.И.О. |  |   |   |   |
|   |  |  |  |  | (Подпись) |  |  |  |   |   |   |
|   |  |  |  |  |  |  | М.П. |   |  |  |  |  |   |   |   |