

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Республики Адыгея


Д.З. Долев
«27» октября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов Министерства финансов Республики Адыгея

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел межбюджетных отношений, сводного планирования и мониторинга муниципальных финансов (далее – Отдел) является структурным подразделением аппарата Министерства финансов Республики Адыгея.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Адыгея, федеральными законами и законами Республики Адыгея, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Республики Адыгея, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Адыгея, нормативно-правовыми документами Министерства финансов Российской Федерации, а также настоящим положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Министерства финансов Республики Адыгея.

1.4. Положение об Отделе утверждается Министром финансов Республики Адыгея.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- разработка, составление и представление отчетных и аналитических форм, других необходимых материалов по запросам Министерства финансов Российской Федерации;
- разработка проекта закона о республиканском бюджете Республики Адыгея на очередной финансовый год и плановый период и разработка проектов законов по внесению изменений в него;
- составление и анализ отчетов об исполнении республиканского бюджета Республики Адыгея и консолидированного бюджета Республики Адыгея;
- совершенствование методов финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие основные функции:

- разрабатывает на основании представленных другими отделами расчётов и форм проект республиканского бюджета Республики Адыгея и прогноз консолидированного бюджета Республики Адыгея;

- готовит сводную пояснительную записку по методике формирования проекта республиканского бюджета;

- производит расчёты к проекту республиканского бюджета Республики Адыгея в части межбюджетного регулирования по финансовым средствам, направляемых межбюджетными трансфертами общего характера местным бюджетам Республики Адыгея;

- разрабатывает проекты законов Республики Адыгея о внесении изменений в закон Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на очередной финансовый год и плановый период;

- участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития Республики Адыгея на долгосрочную и краткосрочную перспективу;

- оказывает практическую помощь финансовым органам в планировании проекта местного бюджета;

- осуществляет анализ и учёт за расходованием средств резервного фонда Президента Республики Адыгея и резервного фонда Кабинета Министров Республики Адыгея;

- ежемесячно составляет отчет об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета Республики Адыгея.

- Ежеквартально составляет для представления в Министерство Финансов Российской Федерации мониторинг местных бюджетов на основании данных, представленных муниципальными образованиями Республики Адыгея;

- рассматривает и анализирует бухгалтерскую отчетность по местным бюджетам, представленную муниципальными районами и городскими округами;

- проводит проверку правильности составления и утверждения местных бюджетов Республики Адыгея;

- проводит проверки правильности организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Республики Адыгея;

- составляет сводную бюджетную роспись распределения расходов и источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных кредитов местным бюджетам муниципальных районов (городских округов) Республики Адыгея;

- подготавливает отчёты об исполнении республиканского бюджета Республики Адыгея за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего финансового года и годовой отчёт для представления в Государственный Совет – Хасэ Республики Адыгея;

- подготавливает расчеты по распределению финансовой помощи

муниципальным образованиям Республики Адыгея в соответствии со сводной бюджетной росписью и с учетом потребностей, возникших в процессе исполнения местных бюджетов;

- осуществляет учет средств, передаваемых местным бюджетам по взаимным расчетам в результате решений, принятых органами власти Республики Адыгея и Российской Федерации;

- участвует в ревизиях финансовых органов по вопросам планирования и расходования средств местных бюджетов;

- проводит финансово-экономическую экспертизу проектов законов Республики Адыгея, указов Президента Республики Адыгея, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Адыгея, содержащих вопросы, находящиеся в ведении Отдела и готовит по ним финансово-экономическое заключение;

- подготавливает ответы на обращения, заявления, запросы органов государственной власти, иных организаций, а также на заявления и жалобы граждан по вопросам, находящимся в компетенции Отдела;

- по представленным отраслевыми отделами перечням законов Российской Федерации и Республики Адыгея, иных нормативных актов Российской Федерации и Республики Адыгея, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства, составляет сводный реестр расходных обязательств Республики Адыгея и сводный реестр расходных обязательств муниципальных образований;

- на основании данных отдела прогнозирования и анализа поступления доходов, главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета составляет кассовый план исполнения республиканского бюджета;

- составляет кассовые заявки на перечисления муниципальным районам и городским округам Республики Адыгея межбюджетных трансфертов общего характера;

- анализирует соответствие Сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Адыгея ведомственной структуре расходов и бланку республиканского бюджета Республики Адыгея;

- формирует годовые отчеты по сети, штатам и контингентам и представляет их в Министерство Финансов Российской Федерации;

- вносит предложения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам при нарушении ими условий предоставления этих трансфертов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Отдел имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию методов планирования в области межбюджетных отношений;

- проводить методическую и консультационную работу в финансовых органах Республики Адыгея по вопросам рационального и целевого использования средств республиканского бюджета;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Республики Адыгея, муниципальных органов и иных организаций материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

- подготавливать проекты решений во исполнение возложенных функций в соответствии с Положением о Министерстве финансов Республики Адыгея, утверждённым Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 26 марта 2007г. № 43 «О Положении о Министерстве финансов Республики Адыгея».

4.2. Отдел обязан:

- предоставлять по запросам Министра финансов Республики Адыгея, первого заместителя министра финансов информацию и материалы по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;

- вести делопроизводство в соответствии с установленным порядком, обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

5.1. Руководство Отделом осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Министра финансов Республики Адыгея.

5.2. Начальник Отдела осуществляет руководство деятельностью Отдела и несёт персональную ответственность за:

- выполнение задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, и приказов Министра финансов Республики Адыгея;

- обеспечение соблюдения работниками Отдела внутреннего служебного распорядка Министерства финансов Республики Адыгея и исполнительской дисциплины.

5.3. Начальник Отдела:

- организует работу Отдела, устанавливает круг вопросов, относящийся к компетенции работников Отдела, организует их взаимодействие, осуществляет контроль за их деятельностью;

- даёт работникам Отдела обязательные для них указания и поручения в пределах их должностных регламентов и имеет право требовать от них отчёта об исполнении этих указаний.

5.4. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Министром финансов Республики Адыгея. Работники Отдела несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на них должностными регламентами.

Начальник Отдела



Н.В. Павлова